



**АДМИНИСТРАЦИЯ
РУХАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЕРШИЧСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.03.2024 года

№ 14

Об утверждении Положения о порядке обеспечения работников спецодеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты

В соответствии со статьей 221 Трудового кодекса Российской Федерации, согласно Приложения к приказу Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09.12.2014 № 997н «Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специализированной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением», Уставом Руханского сельского поселения Ершичского района Смоленской области Администрация Руханского сельского поселения Ершичский район Смоленской области

п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить Положение о порядке обеспечения работников спецодеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию (обнародованию) на информационном стенде администрации, официальном сайте Администрации Руханского сельского поселения Ершичского района Смоленской области <http://ruchansp.admin-smolensk.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.п. Главы муниципального образования
Руханского сельского поселения
Ершичского района Смоленской области

А.В. Фролов

Положение о порядке обеспечения работников спецодеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке обеспечения работников Администрации Руханского сельского поселения Ершичского района Смоленской области (далее— Администрация) специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее – Положение) разработано в соответствии со статьей 221 Трудового кодекса Российской Федерации, приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 01.06.2009г. № 290н «Межотраслевые правила обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты» и постановлением Министерства труда и социального развития РФ от 25.12.1997г. № 66 «Об утверждении типовых отраслевых норм бесплатной выдачи работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты», приказа Минтруда России от 09.12.2014г. N 997н «Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с вредными и(или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, а также другими нормативно –правовыми актами по обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты», приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 1 сентября 2010г. N777н «Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам, занятым на работах с вредными и(или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением».

1.2. Положение устанавливает требования к порядку приобретения, выдачи, применения, хранения, ухода, списания, а также продления сроков службы специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты (далее— СИЗ).

1.3. Под средствами индивидуальной защиты понимается носимое на человеке средство индивидуального пользования для предотвращения или уменьшения воздействия на человека вредных и (или) опасных факторов, а также для защиты от загрязнения.

1.4. На работах с вредными и(или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, работникам бесплатно выдаются СИЗ, прошедшие обязательную

сертификацию или декларирование соответствия.

1.5. Приобретение и выдача работникам СИЗ, не имеющих декларацию о соответствии и (или) сертификат соответствия либо срок действия которых истек, недопускается.

1.6. В соответствии с типовыми отраслевыми нормами бесплатной выдачи СИЗ работникам органов местного самоуправления (далее-типовые нормы) и на основании результатов специальной оценки условий труда, проводимой в установленном порядке в Администрации, Главой муниципального образования Руханского сельского поселения Ершичского района Смоленской области ежегодно разрабатывается (корректируется) Перечень бесплатной выдачи СИЗ.

1.7. Рекомендованные Перечни бесплатной выдачи СИЗ для работников Администрации, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, приведен в Приложении №1.

1.8. Перечень утверждается Главой муниципального образования Руханского сельского поселения Ершичского района Смоленской области.

1.9. Глава муниципального образования Руханского сельского поселения Ершичского района Смоленской области с учётом мнения работников Администрации имеет право устанавливать нормы бесплатной выдачи работникам специальной одежды, специальной обуви и других СИЗ, улучшающие по сравнению с типовыми нормами защиту работников от имеющихся на рабочих местах вредных и(или) опасных производственных факторов, а также заменять один вид средств индивидуальной защиты, предусмотренных типовыми нормами, аналогичным, обеспечивающими равноценную защиту от опасных и вредных производственных факторов.

1.10. Ответственность за обеспечение и обязательность применения работниками СИЗ возлагается на Главу муниципального образования Руханского сельского поселения Ершичского района Смоленской области.

1.11. Глава муниципального образования Руханского сельского поселения Ершичского района Смоленской области должен ознакомить работника с межотраслевыми правилами обеспечения работников СИЗ, утверждёнными приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 01.06.2009г. №290н, а также, с соответствующими его профессии должности нормами выдачи СИЗ.

1.12. Работник обязан правильно применять СИЗ, выданные ему в установленном порядке.

1.13. Специальная одежда, специальная обувь и другие СИЗ для работников Администрации приобретается централизованно после предоставления заявки (Приложение №2), согласованной с Главой муниципального образования Руханского сельского поселения Ершичского района Смоленской области.

2. Порядок выдачи, учёта, применения и сдачи СИЗ

2.1. Работникам Администрации, осуществляющим в соответствии с действующим законодательством мероприятия по контролю (надзору) производственной деятельности, материально-ответственными лицам, СИЗ

выдаются в соответствии с типовыми нормами и межотраслевыми правилами обеспечения работников СИЗ, утверждёнными приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 01.06.2009 г. № 290н на время выполнения этой работы или осуществления мероприятий по контролю (надзору).

2.2. СИЗ, выдаваемые работникам, должны соответствовать их полу, росту, размерам, а также характеру и условиям выполняемой ими работы.

2.3. В тех случаях, когда такие СИЗ, как диэлектрические галоши и перчатки, диэлектрический коврик, защитные очки и щитки, и другие средства не указаны в соответствующих типовых нормах, СИЗ работникам могут быть выданы со сроком носки «до износа» на основании результатов проведённой специальной оценки условий труда, а также с учётом условий и особенностей выполняемых работ.

2.4. Дежурные СИЗ общего пользования выдаются работникам только на время выполнения тех работ, для которых они предназначены. С учётом требования личной гигиены индивидуальные особенности дежурные СИЗ закрепляются за определёнными рабочими местами и передаются от одной смены другой. В таких случаях СИЗ выдаются под ответственность руководителей структурных подразделений на проведение данного вида работ.

2.5. СИЗ, предназначенные для использования в особых температурных условиях, обусловленных ежегодными сезонными изменениями температуры, выдаются работникам с наступлением соответствующего периода года, а с его окончанием сдаются ответственному лицу для организованного хранения до следующего сезона.

2.6. Порядок выдачи СИЗ определяет Глава муниципального образования Руханского сельского поселения Ершичского района Смоленской области.

2.7. Выдача сверх нормативного количества рукавиц и перчаток производится на основании обоснованной заявки от руководителей структурных подразделений (руководителей работ).

2.8. Выдача работникам СИЗ производится Главой муниципального образования Руханского сельского поселения Ершичского района Смоленской области.

2.9. Руководители структурных подразделений (руководители работ) обязаны организовать надлежащий учёт и контроль, полученной работником СИЗ в установленные сроки.

2.10. Сроки пользования СИЗ исчисляются со дня фактической выдачи их работникам. Выдача работниками сдача ими СИЗ фиксируется записью в личной карточке учёта выдачи СИЗ и работники расписываются за их получение или сдачу. Образец формы личной карточки предусмотрен Приложением №3 к настоящему Положению.

2.11. Допускается вести учёт выдачи работникам СИЗ с применением программных средств (информационно-аналитических баз данных) при этом электронная форма учётной карточки должна соответствовать установленной форме личной карточки учёта выдачи СИЗ. В электронной форме личной карточки учёта выдачи СИЗ вместо личной подписи работника указываются номер и дата документа бухгалтерского учёта (накладная) о получении СИЗ, на котором имеется

личная подпись работника.

2.12. СИЗ, возвращенные работниками по истечении сроков носки, но пригодные для дальнейшей эксплуатации, используются по назначению после проведения мероприятий по уходу за ними (стирка, чистка, ремонт и т.д.). Пригодность указанных СИЗ к дальнейшему использованию, необходимость проведения и состав мероприятий по уходу за ними, а так же процент износа СИЗ, устанавливаются комиссией, назначенной распоряжением Главы муниципального образования Руханского сельского поселения Ершичского района Смоленской области. По результатам работы комиссии составляется акт (приложение 4 к настоящему Положению).

2.13. Инструктаж по правилам применения СИЗ проводит Глава муниципального образования Руханского сельского поселения Ершичского района Смоленской области, с регистрацией в журнале инструктажа на рабочем месте.

2.14. В случае пропажи или порчи СИЗ в установленных местах их хранения по независящим от работников причинам, выдаются другие исправные СИЗ, а также обеспечивается замена или ремонт, пришедших в негодность до окончания срока носки по причинам, независящим от работника.

2.15. Обязательность применения СИЗ работниками контролируется Главой муниципального образования Руханского сельского поселения Ершичского района Смоленской области. Работники не допускаются к выполнению работ без выданных им в установленном порядке СИЗ, а также с неисправными, неотремонтированными и загрязненными СИЗ.

2.16. Специальная одежда, специальная обувь и другие СИЗ, выдаваемые работникам, принадлежат Администрации и подлежат обязательному возврату:

- При увольнении работника;
- при переводе на другую работу, для которой, выданные СИЗ, не предусмотрены нормами;
- по окончании сроков носки, в замен получаемых новых СИЗ.

2.17. Если срок носки применения СИЗ не истек и работник не сдал СИЗ материально ответственному лицу, Администрация вправе привлечь работника к материальной ответственности и удержать из заработной платы с работника остаточную стоимость СИЗ.

3. Порядок организации хранения СИЗ и ухода за ними

3.1. СИЗ, поступающие в Администрацию, должны иметь сертификаты и соответствовать стандартам. При выявлении отклонений от нормативных требований составляется акт для предъявления претензий поставщику.

3.2. Хранение в Администрации должно быть организовано отдельно:

- Хранение новой спецодежды и обуви;
- Хранение спецодежды и обуви, бывших в употреблении, возвращенных работниками при увольнении, переводе на другую работу;
- По окончании сроков носки.

3.3. Для поддержания СИЗ в исправном состоянии, Администрация по необходимости, которую определяет Глава муниципального образования Руханского сельского поселения Ершичского района Смоленской области,

обеспечивает уход за СИЗ, своевременно осуществляя химчистку, стирку, сушку и ремонт СИЗ.

3.4. Химчистка, стирка, сушка и ремонт СИЗ проводится силами подрядных организаций.

3.5. Сдача СИЗ для проведения профилактических работ, проводится ответственными лицами Администрации.

3.6. СИЗ, требующая проведения профилактических работ должна быть промаркирована. Маркировка спецодежды наносится в виде табельного номера работника на тыльной стороне воротника куртки, комбинезона или халата, а для обуви на внутренней части голенища.

3.7. Глава муниципального образования Руханского сельского поселения Ершицкого района Смоленской области в соответствии с установленными в государственных стандартах сроками обеспечивают испытание и проверку исправности СИЗ, а также своевременную замену частей СИЗ с понизившимися защитными свойствами. После проверки исправности на СИЗ, ставится отметка (клеймо, штамп) о сроках очередного испытания.

4. Ответственность и организация контроля

4.1. Ответственность за своевременную и в полном объёме выдачу работникам СИЗ в соответствии с Типовыми нормами, за организацию контроля за правильностью их применения работниками, а также хранение и уход за СИЗ, возлагается на Главу муниципального образования Руханского сельского поселения Ершицкого района Смоленской области.

4.2. Ответственность за неприменение либо неправильное использование СИЗ, выданных в установленном порядке, а также за их сохранность в течение использования нормативного срока, возлагается на работника.

4.3. Контроль выполнения настоящего Положения осуществляется Главой муниципального образования Руханского сельского поселения Ершицкого района Смоленской области.

Приложение №1
к Положению о порядке обеспечения
работников спецодеждой, специальной
обувью и другими средствами
индивидуальной защиты от 18.03.2024 № 14

Перечень
(рекомендованный)
бесплатной выдачи СИЗ работникам Администрации, занятых на работах,
выполняемых в особых температурных условиях или связанных
с загрязнением

| N п/п | Наименование профессии (должности) | Наименование специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты | Норма выдачи на год (штуки, пары, комплекты) | Обоснование |
|-------|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Водитель | <i>При управлении автобусом, легковым автомобилем:</i> Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Перчатки с точечным покрытием Перчатки резиновые или из полимерных материалов | 1 шт. 12 пар дежурные | Приказ Министрства труда и социальной защиты РФ 997 н от 09.12.2014 г., п. 11 |
| 2 | Уборщик служебных помещений | Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Перчатки с полимерным покрытием Перчатки резиновые или из полимерных материалов | 1 шт. 6 пар 12 пар | Приказ Министрства труда и социальной защиты РФ 997 н от 09.12.2014 г., п. 171 |

| | | | | |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | | |
| | | В летний период дополнительно принаружных работах, связанных с покосом травы: | | Приказ Министерст ватруда и социальнойзащиты РФ 997 н от09.12.2014г., примечаниеп.7 |
| | | костюм для защиты от вредных биологических факторов | 1 шт. на 3 года | |
| | | аэрозоль для защиты от гнуса и мошки или крем в тубе для защиты от гнуса и мошки в количестве не менее 400 мл на 1 год, аэрозоль для защиты от клещей в количестве не менее 100 мл на 1 год, средство после укусов (бальзам) - не менее 100 мл на 1 год. | 1 раз в год | |

Приложение №2
к Положению о порядке
обеспечения работников спецодеждой,
специальной обувью и другими
средствами индивидуальной защиты
от 18.03.2024 № 14

Главе муниципального образования
Руханского сельского поселения
Ершичского района Смоленской области

Заявка
на приобретение средств индивидуальной защиты (СИЗ)
на 2024 год.
(наименование подразделения)

| № п/п | Наименование СИЗ | Размеры | Кол-во |
|-------|------------------|---------|--------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Руководитель _____
(должность) (подпись)

_____ (ФИО)

Обоснование
на бесплатную выдачу СИЗ

| № п/п | Должность, вид выполняемых работ | Ф.И.О. работника | Перечень СИЗ | Нормы дачи нагод | Наименование и пункт Типовых норм |
|-------|----------------------------------|------------------|--------------|------------------|-----------------------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

СОГЛАСОВАНО

Глава муниципального образования
Руханского сельского поселения
Ершичского района Смоленской области

АКТ
осмотра специальной одежды, специальной обуви
и других средств индивидуальной защиты
«_____» _____ 20____ г.

Составлен комиссией в составе (должность, фамилия)

Председатель комиссии _____

Члены комиссии _____

1. Структурное подразделение _____

2. Наименование спецодежды, специальной обуви и др. СИЗ

3. Дата выдачи СИЗ _____

4. Срок эксплуатации (по сертификату) _____

5. Визуальном осмотром установлено _____

6. Износ(%) _____

7. Заключение комиссии _____

8. Новый срок эксплуатации СИЗ _____

Председатель комиссии _____

Члены комиссии _____

Комиссия назначается распоряжением Главы муниципального образования
Руханского сельского поселения Ершичского района Смоленской области.