



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РУХАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЕРШИЧСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е

26.07.2023 г.

№ 23

О внесении изменений в решение Совета депутатов Руханского сельского поселения Ершичского района Смоленской области от 12.01.2018 года № 3 «Об установлении размеров должностных окладов и размеров дополнительных выплат муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального образования Руханского сельского поселения Ершичского района Смоленской области»

В соответствии с постановлением Администрации Смоленской области от 08.10.2014 N 691 "Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих"

Совет депутатов Руханского сельского поселения Ершичского района Смоленской области

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совет депутатов Руханского сельского поселения Ершичского района Смоленской области от 12.01.2018 года № 3 «Об установлении размеров должностных окладов и размеров дополнительных выплат муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального образования Руханского сельского поселения Ершичского района Смоленской области» следующие изменения:

1.1. преамбулу решения изложить в новой редакции:

«В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", областным законом от 29 ноября 2007 года N 109-з "Об отдельных вопросах муниципальной службы в Смоленской области", постановлением Администрации Смоленской области от 08.10.2014 N 691

"Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих"»;

1.2. пункт 1. изложить в новой редакции:

«1. Установить размеры должностных окладов по должностям муниципальной службы Администрации Руханского сельского поселения Ершицкого района Смоленской области согласно приложению №1.»;

1.3. приложение №1 к решению Совет депутатов Руханского сельского поселения Ершицкого района Смоленской области от 12.01.2018 года № 3 изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 июля 2023 года.

Глава муниципального образования
Руханского сельского поселения
Ершицкого района Смоленской области

М.В. Пядин

Приложение № 1
к решению Совета депутатов
Руханского сельского поселения
Ершичского района Смоленской
области от 12.01.2018года № 3
(приложение в редакции решения
Совета депутатов Руханского сельского поселения
Ершичского района Смоленской области
от 26.07.2023 №23)

Размеры

должностных окладов по должностям муниципальной службы Администрации
Руханского сельского поселения Ершичского района Смоленской области

Наименование должности	Размер должностного оклада в соответствии с группой по оплате труда (рублей)
1	2
Муниципальные должности	
Главный специалист	4314,00
Ведущий специалист	3896,00
Специалист 1 категории	3466,00
Инспектор Контрольно – ревизионной комиссии	3466,00



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РУХАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЕРШИЧСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

12.01.2018 г. № 3

Об установлении размеров должностных окладов и размеров дополнительных выплат муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального образования Руханского сельского поселения Ершичского района Смоленской области

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 2 марта 2007 года N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" и областными [законами](#) от 29 ноября 2007 года N 109-з "Об отдельных вопросах муниципальной службы в Смоленской области".

Совет депутатов Руханского сельского поселения Ершичского района Смоленской области

РЕШИЛ:

1. Установить для муниципального образования Руханского сельского поселения Ершичского района Смоленской области в зависимости от численности населения 2 группу по оплате труда.

1. Установить [размеры](#) должностных окладов по муниципальным должностям, должностям муниципальной службы Администрации Руханского сельского поселения Ершичского района Смоленской области, в процентах от базовой суммы, установленной законодательством Смоленской области, согласно приложению № 1.

2. Установить [размеры](#) дополнительных выплат муниципальным служащим Администрации Руханского сельского поселения Ершичского района Смоленской области согласно приложению № 2.

3. Утвердить:

- [Положение](#) о порядке выплаты муниципальным служащим Администрации Руханского сельского поселения Ершичского района Смоленской области ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы, ежемесячного

денежного поощрения, премии за выполнение особо важных и сложных задач согласно приложению № 3.

- **Положение** о порядке выплаты материальной помощи муниципальным служащим Администрации Руханского сельского поселения Ершичского района Смоленской области согласно приложению № 4.

- **Положение** о порядке выплаты единовременной выплаты муниципальным служащим Администрации Руханского сельского поселения Ершичского района Смоленской области согласно приложению № 5.

- **Положение** о порядке предоставления отпуска муниципальным служащим Администрации Руханского сельского поселения Ершичского района Смоленской области согласно приложению № 6.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия и распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2018 года.

Глава муниципального образования
Руханского сельского поселения
Ершичского района Смоленской области

Пядин М.В.

Приложение № 1
к решению Совета депутатов
Руханского сельского поселения
Ершичского района Смоленской
области от 12.01.2018года № 3

Размеры

должностных окладов по должностям муниципальной службы Администрации
Руханского сельского поселения Ершичского района Смоленской области

Наименование должности	Размер должностного оклада в соответствии с группой по оплате труда (в процентах от базовой суммы)
1	2
Муниципальные должности	
Главный специалист	31
Ведущий специалист	28
Специалист 1 категории	24,9

Приложение № 2
к решению Совета депутатов
Руханского сельского поселения
Ершичского района Смоленской
области от 12.01.2018года № 3

Размеры
дополнительных выплат муниципальным служащим Администрации
Руханского сельского поселения Ершичского района Смоленской области

1. Ежемесячный оклад за классный чин, который устанавливается в процентах к должностному окладу муниципального служащего в следующих размерах:

- 1-й класс - 70;
- 2-й класс - 60;
- 3-й класс - 50.

Должностной оклад и ежемесячный оклад за классный чин составляют оклад денежного содержания муниципального служащего.

2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе в следующих размерах:

При стаже муниципальной службы	Процентов
От 1 года до 5 лет	10
От 5 до 10 лет	15
От 10 до 15 лет	20
Свыше 15 лет	30

3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы до 50 процентов (включительно) должностного оклада по замещаемой должности.

4. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размерах и порядке, определяемых федеральным законодательством.

5. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий - максимальный размер не ограничивается.

6. Ежемесячное денежное поощрение до 100 процентов (включительно) оклада денежного содержания по замещаемой должности. Муниципальному служащему может также выплачиваться единовременное дополнительное денежное поощрение в пределах фонда оплаты труда муниципальных служащих.

7. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска - два оклада денежного содержания по замещаемой должности.

8. Материальная помощь - один оклад денежного содержания по замещаемой должности.

Приложение № 3
к решению Совета депутатов
Руханского сельского поселения
Ершичского района Смоленской
области от 12.01.2018года № 3

Положение

о порядке выплаты муниципальным служащим Администрации Руханского сельского поселения Ершичского района Смоленской области ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы, ежемесячного денежного поощрения, премии за выполнение особо важных и сложных задач

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение в соответствии с областным **законом** от 28.11.2007 N 109-з "Об отдельных вопросах муниципальной службы в Смоленской области" (далее - областной закон) определяет порядок выплаты муниципальным служащим Администрации Руханского сельского поселения Ершичского района Смоленской области (далее - муниципальный служащий) ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы, ежемесячного денежного поощрения, премии за выполнение особо важных и сложных заданий, единовременного дополнительного денежного поощрения

1.2. Ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы, ежемесячное денежное поощрение, премия за выполнение особо важных и сложных заданий, единовременное дополнительное денежное поощрение (далее - дополнительные выплаты) в соответствии с областным **законом** относятся к дополнительным выплатам и являются составляющими денежного содержания муниципальных служащих.

2. Порядок установления и выплаты ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы, ежемесячного денежного поощрения, премии за выполнение особо важных и сложных заданий, единовременного дополнительного денежного поощрения

2.1. Конкретный размер каждой из дополнительных выплат с учетом предельного размера устанавливается ежемесячно персонально конкретным муниципальным служащим либо группе муниципальных служащих и оформляется распоряжением Администрации Руханского сельского поселения Ершичского района Смоленской области.

2.2. Проект правового акта представителя нанимателя (работодателя) о выплате ежемесячного денежного поощрения, об установлении (изменении) размера ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы, о выплате премии за выполнение особо важных и сложных заданий подготавливается по мере необходимости не позднее 28-го числа

месяца, в котором такая необходимость возникла.

2.3. Ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы (далее - надбавка) устанавливается с учетом сложности и напряженности профессиональной служебной деятельности, специального режима работы муниципального служащего.

Наряду с этим учитываются объем и оперативность исполнения работы, а также ее новизна.

2.4. При изменении степени сложности и напряженности либо специального режима размер персональной надбавки может быть увеличен или уменьшен по сравнению с размером надбавки, который был установлен муниципальному служащему в предыдущем месяце.

2.5. При определении размера ежемесячного денежного поощрения учитываются:

- личный вклад муниципального служащего в решение задач и выполнение функций, поставленных перед органом местного самоуправления и соответствующим структурным подразделением органа местного самоуправления муниципального образования Руханского сельского поселения Ершичского района Смоленской области (далее - структурное подразделение);

- добросовестное исполнение должностных обязанностей, своевременное и качественное выполнение заданий, поручений;

- своевременное и качественное обеспечение реализации федерального, областного и муниципального законодательства в пределах полномочий муниципального служащего;

- соблюдение законности при принятии решений, направленных на реализацию прав граждан и юридических лиц;

- разработка и реализация управленческих решений, способность организовать эффективную работу и конкретизировать ее выполнение, компетентность при принятии управленческих решений;

- работа по взаимодействию с государственными органами местного самоуправления, учреждениями и организациями, общественными объединениями;

- соблюдение Регламентов;

- инициатива и творческий подход к выполняемой работе;

- соблюдение трудовой дисциплины;

- соблюдение порядка работы со служебной документацией.

2.6. Муниципальные служащие, привлеченные в установленном порядке к дисциплинарной ответственности, могут быть лишены поощрения полностью или частично.

2.7. Премия за выполнение особо важных и сложных задач (далее - премия) устанавливается с учетом обеспечения задач и функций органа местного самоуправления, личного трудового вклада муниципального служащего в общие результаты служебной деятельности при выполнении особо важных и сложных заданий.

2.8. Максимальный размер премии конкретному муниципальному служащему не ограничивается.

2.9. Дополнительные выплаты муниципальным служащим осуществляются в пределах фонда оплаты труда лиц, замещающих в органах местного самоуправления, соответствующем структурном подразделении органа местного самоуправления должности муниципальной службы (далее - фонд оплаты труда).

2.10. Распоряжением представителя нанимателя (работодателя) муниципальным служащим может быть установлено единовременное дополнительное денежное поощрение.

2.11. Выплата единовременного дополнительного денежного поощрения муниципальным служащим должна осуществляться по результатам их творческой инициативы, совершенствования качества работы, а также за высокие достижения в служебной деятельности.

2.12. Денежные средства, полученные в текущем финансовом году в результате экономии фонда оплаты труда, могут использоваться для дополнительных выплат в соответствии с настоящим Положением.

2.13. Использование для дополнительных выплат иных средств, кроме средств фонда оплаты труда, не допускается.

Приложение № 4
к решению Совета депутатов
Руханского сельского поселения
Ершичского района Смоленской
области от 12.01.2018 года № 3

Положение

о порядке выплаты материальной помощи муниципальным служащим
Администрации Руханского сельского поселения Ершичского района Смоленской
области

1. Настоящее Положение в соответствии с областным [законом](#) от 29 ноября 2007 года N 109-з "Об отдельных вопросах муниципальной службы в Смоленской области" определяет порядок выплаты материальной помощи муниципальным служащим Администрации Руханского сельского поселения Ершичского района Смоленской области (далее - муниципальный служащий).

2. Материальная помощь выплачивается муниципальным служащим в качестве социальной поддержки, а также в связи со стихийным бедствием и иными непредвиденными обстоятельствами (пожар, квартирная кража, авария и другие обстоятельства), болезнью муниципального служащего и его близких родственников, рождением ребенка, смертью близких родственников и по другим уважительным причинам.

Материальная помощь оказывается муниципальному служащему в течение календарного года.

По желанию муниципального служащего материальная помощь может быть приурочена к очередному отпуску.

3. Материальная помощь устанавливается в размере одного оклада денежного содержания.

4. Муниципальным служащим, уволенным в связи с переводом на другую работу или по собственному желанию и проработавшим неполный год, материальная помощь выплачивается пропорционально отработанному времени.

При получении материальной помощи на момент увольнения в полном объеме производится удержание переполученной материальной помощи.

Муниципальным служащим, уволенным по инициативе работодателя по основаниям, указанным в [статье 81](#) Трудового кодекса РФ, за исключением оснований, предусмотренных [пунктами 1, 2 настоящей статьи](#) Трудового кодекса РФ, материальная помощь не выплачивается.

5. Муниципальным служащим, вновь принятым на работу и отработавшим неполный год, материальная помощь выплачивается пропорционально отработанному времени.

6. Основанием для оказания материальной помощи является письменное заявление муниципального служащего на имя представителя нанимателя (работодателя).

7. Выплата материальной помощи осуществляется по распоряжению представителя нанимателя (работодателя).

8. Материальная помощь выплачивается муниципальному служащему за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих.

Приложение № 5
к решению Совета депутатов
Руханского сельского поселения
Ершичского района Смоленской
области от 12.01.2018года № 3

Положение
о порядке выплаты единовременной выплаты муниципальным служащим
Администрации Руханского сельского поселения Ершичского района
Смоленской области

1. Настоящее положение в соответствии с областным [законом](#) от 29 ноября 2007 года N 109-з "Об отдельных вопросах муниципальной службы в Смоленской области" определяет порядок выплаты единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска муниципальному служащему Администрации Руханского сельского поселения Ершичского района Смоленской области (далее - муниципальный служащий).

2. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска муниципальному служащему производится по его письменному заявлению на основании правового акта представителя нанимателя (работодателя).

Единовременная выплата производится муниципальному служащему при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска либо в другое время при согласии представителя нанимателя (работодателя) (может также разбиваться на две равные части).

3. Муниципальным служащим, уволенным в связи с переводом на другую работу или по собственному желанию и проработавшим неполный год, единовременная выплата выплачивается пропорционально отработанному времени.

При получении единовременной выплаты на момент увольнения в полном объеме производится удержание переполученной единовременной выплаты.

Муниципальным служащим, уволенным по инициативе работодателя по основаниям, указанным в [статье 81](#) Трудового кодекса РФ, за исключением оснований, предусмотренных [пунктами 1, 2 настоящей статьи](#) Трудового кодекса РФ, единовременная выплата не выплачивается.

4. Муниципальным служащим, вновь принятым на работу и отработавшим неполный год, единовременная выплата выплачивается пропорционально отработанному времени.

5. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачивается муниципальному служащему за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих.

Приложение № 6
к решению Совета депутатов
Руханского сельского поселения
Ершичского района Смоленской
области 12.01.2018 года № 3

ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении отпуска муниципальным служащим Администрации Руханского сельского поселения Ершичского района Смоленской области

1. Муниципальным служащим Администрации Руханского сельского поселения Ершичского района Смоленской области предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск, состоящий из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков.

2. Муниципальным служащим Администрации Руханского сельского поселения Ершичского района Смоленской области предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью тридцать календарных дней.

3. Муниципальным служащим Администрации Руханского сельского поселения Ершичского района Смоленской области, предоставляются ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска:

1) за ненормированный рабочий день продолжительностью три календарных дня;

2) за выслугу лет. Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет исчисляется из расчета один календарный день за каждый год муниципального стажа, но не более десяти календарных дней.

4. Предоставление иных отпусков муниципальным служащим Администрации Руханского сельского поселения Ершичского района Смоленской области осуществляется в соответствии с федеральным законодательством.