

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**РУХАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЕРШИЧСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

от 15 февраля 2021 года № 7-р

|  |
| --- |
| Об утверждении Порядка исполнения бюджета муниципального образования Руханского сельского поселения Ершичского района Смоленской области по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования Руханского сельского поселения Ершичского района Смоленской области |

В соответствии со статьями 219, 219.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

1. Утвердить прилагаемый Порядок исполнения бюджета муниципального образования Руханского сельского поселения Ершичского района Смоленской области по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования Руханского сельского поселения Ершичского района Смоленской области.

2. Признать утратившими силу:

- распоряжение администрации Руханского сельского поселения Ершичского района Смоленской области от 15.04.2015 № 18/1-р «Об утверждении Порядка исполнения бюджета муниципального образования Руханского сельского поселения Ершичского района Смоленской области по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования Руханского сельского поселения Ершичского района Смоленской области»;

- распоряжение администрации Руханского сельского поселения Ершичского района Смоленской области от 29.12.2015 № 60-р «О внесении изменений в Порядок исполнения бюджета муниципального образования Руханского сельского поселения Ершичского района Смоленской области по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования Руханского сельского поселения Ершичского района Смоленской области»;

- распоряжение администрации Руханского сельского поселения Ершичского района Смоленской области от 14.05.2018 № 34/1-р «О внесении изменений в Порядок исполнения бюджета муниципального образования Руханского сельского поселения Ершичского района Смоленской области по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования Руханского сельского поселения Ершичского района Смоленской области»;

- распоряжение администрации Руханского сельского поселения Ершичского района Смоленской области от 07.10.2019 № 123/1-р «О внесении изменений в Порядок исполнения бюджета муниципального образования Руханского сельского поселения Ершичского района Смоленской области по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования Руханского сельского поселения Ершичского района Смоленской области»;

- распоряжение администрации Руханского сельского поселения Ершичского района Смоленской области от 30.04.2020 № 32-р «О внесении изменений в Порядок исполнения бюджета муниципального образования Руханского сельского поселения Ершичского района Смоленской области по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования Руханского сельского поселения Ершичского района Смоленской области».

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2021 года.

Глава муниципального образования

Руханского сельского поселения

Ершичского района Смоленской области М.В. Пядин

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕН  Распоряжением администрации  Руханского сельского поселения Ершичского района Смоленской области от 15.02.2021 № 7-р |

**ПОРЯДОК**

**исполнения бюджета муниципального образования Руханского сельского поселения Ершичского района Смоленской области по расходам и источникам**

**финансирования дефицита бюджета муниципального образования Руханского сельского поселения Ершичского района Смоленской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями 219, 219.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет правила исполнения бюджета муниципального образования Руханского сельского поселения Ершичского района Смоленской далее – местный бюджет) по расходам и источникам финансирования дефицита местного бюджета.

1.2. Исполнение местного бюджета по расходам местного бюджета осуществляется главными распорядителями средств местного бюджета (далее – главные распорядители), казенными учреждениями, находящимися в ведении главных распорядителей (далее – бюджетополучатели).

Исполнение местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета осуществляется главными администраторами (администраторами*)* источников финансирования дефицита местного бюджета (далее - администраторы источников).

1.3. Исполнение местного бюджета по расходам местного бюджета и источникам финансирования дефицита местного бюджета организуется Администрацией Руханского сельского поселения Ершичского района Смоленской области (далее также – Администрация) на основе единства кассы и подведомственности расходов в соответствии со сводной бюджетной росписью местного бюджета и кассовым планом исполнениям местного бюджета с использованием программного комплекса «Бюджет - СМАРТ Про» (далее – ПК «Бюджет - СМАРТ Про»).

Составление и ведение сводной бюджетной росписи местного бюджета осуществляется в соответствии с порядком, утвержденным Администрацией Руханского сельского поселения Ершичского района Смоленской области.

1.4. Учет операций по расходам местного бюджета и источникам финансирования дефицита местного бюджета осуществляется отделом казначейского исполнения местного бюджета Финансового управления( далее – отдел казначейского исполнения) на лицевых счетах, открытых Администрации в Финансовом управлении.

Казначейское обслуживание исполнения местного бюджета по расходам местного бюджета и источникам финансирования дефицита местного бюджета осуществляется Управлением Федерального казначейства по Смоленской области (далее – УФК по Смоленской области) с открытием Финансовому управлению лицевого счета бюджета.

1.5. Информационный обмен между Администрацией Финансовым управлением при исполнении местного бюджета по расходам местного бюджета и источникам финансирования дефицита местного бюджета осуществляется в электронном виде с использованием вычислительной техники, телекоммуникационных систем, ПК «Бюджет - СМАРТ Про» и электронной подписи (далее – ЭП).

При отсутствии технической возможности информационного обмена в электронном виде с применением ЭП обмен информацией осуществляется с применением документооборота на бумажных носителях с одновременным представлением на любых машинных (электронных) носителях.

1.6. Местный бюджет по расходам местного бюджета и источникам финансирования дефицита местного бюджета исполняется в пределах имеющегося свободного остатка средств на едином счете местного бюджета.

**2. Исполнение местного бюджета по расходам местного бюджета**

2.1. Исполнение местного бюджета по расходам местного бюджета предусматривает:

- принятие и учет бюджетных и денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств местного бюджета;

- подтверждение денежных обязательств;

- санкционирование Финансовым управлением оплаты денежных обязательств;

- подтверждение исполнения денежных обязательств.

2.2. Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя средств местного бюджета лимитов бюджетных обязательств.

2.3. Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам осуществляется в пределах доведенных до получателя средств местного бюджета бюджетных ассигнований.

**3. Исполнение местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета**

3.1. Исполнение местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета предусматривает:

- принятие и учет бюджетных и денежных обязательств по источникам финансирования дефицита местного бюджета;

- подтверждение денежных обязательств по источникам финансирования дефицита местного бюджета;

- санкционирование Финансовым управлением оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита местного бюджета;

- подтверждение исполнения денежных обязательств по источникам финансирования дефицита местного бюджета.

3.2. Оплата денежных обязательств по источникам финансирования дефицита местного бюджета осуществляется Администрацией в пределах доведенных до них бюджетных ассигнований.

**4. Принятие и учет бюджетных и денежных обязательств**

4.1. Администрация принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

4.2. Администрация принимает новые бюджетные обязательства в пределах утвержденных и доведенных лимитов бюджетных обязательств в текущем финансовом году с учетом принятых и неисполненных обязательств.

4.3. Администрация принимает новые бюджетные обязательства в пределах доведенных бюджетных ассигнований в текущем финансовом году и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

4.5. Учет бюджетных и денежных обязательств осуществляется в соответствии с порядком, утвержденным Финансовым управлением.

**5. Подтверждение денежных обязательств**

5.1. Подтверждение денежных обязательств осуществляется путем составления и представления Администрацией платежных и иных документов, необходимых для санкционирования оплаты денежных обязательств.

5.2. Для подтверждения возникновения денежного обязательства в отдел казначейского исполнения представляются муниципальные контракты (договоры), и (или) иные документы, подтверждающие возникновение денежного обязательства (далее – документ-основание) в форме электронной копии бумажного документа, созданной посредством его сканирования, или копии электронного документа, подтвержденных ЭП уполномоченного лица Администрации (далее – электронная копия документа-основания), либо подлинник на бумажном носителе.

Электронные копии документов-оснований подлежат хранению в Финансовом управлении в соответствии с правилами делопроизводства, установленными Финансовым управлением.

Прилагаемый к платежному поручению документ-основание на бумажном носителе подлежит Администрации.

**6. Санкционирование оплаты денежных обязательств**

6.1. Санкционирование оплаты денежных обязательств Администрации и оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита местного бюджета, осуществляется в соответствии с порядком, утвержденным Финансовым управлением.

**7. Подтверждение исполнения денежных обязательств**

7.1. Подтверждение исполнения денежных обязательств по расходам местного бюджета и источникам финансирования дефицита местного бюджета осуществляется на основании платежных поручений, подтверждающих списание денежных средств с единого счета местного бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение не денежных операций по исполнению денежных обязательств Администрации.